

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 2 комбинированного вида» город Пикалёво
(МБДОУ «Детский сад № 2 КВ» г. Пикалёво)

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ
«Детский сад № 2 КВ» г. Пикалёво

_____ Т.Е. Урбанская

« ____ » _____ 20__ г.

приказ № 36-о от « 31 » июля 2012 г.

**Положение
о Педагогическом совете
Учреждения**

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», типового положения о дошкольном образовательном учреждении, других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.3. Педагогический совет Учреждения состоит из всех педагогов Учреждения, специалистов, в том числе медицинских работников, родителей с правом совещательного голоса.

1.4. Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет Учреждения на основании Положения о нем.

II. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Функции Педагогического совета Учреждения:

- определяет основные направления образовательной деятельности Учреждения;
- определяет и утверждает Образовательную программу для использования в Учреждении;
- принимает план работы Учреждения на учебный год;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг (в том числе и платных);
- заслушивает отчеты руководителя Учреждения о создании условий для реализации Образовательной программы;
- ходатайствует о награждении педагогических работников Учреждения государственными и профессиональными наградами.

2.2. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

Педагогический совет собирается не реже одного раза в квартал.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, утверждается приказом руководителя, является обязательным к исполнению всеми работниками Учреждения.

Педагогический совет избирает председателя Педагогического совета сроком на один год.

Функции председателя Педагогического совета осуществляет заведующий Учреждением.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания.

2.3. В работе Педагогического совета могут принимать участие родители (законные представители) воспитанников Учреждения с правом совещательного голоса.

2.4. При Педагогическом совете Учреждения создаются методические объединения, группы, малые педсоветы, которые организуют работу по повышению квалификации педагогов, сотрудничают с администрацией Учреждения по организации и проведению образовательного процесса.

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии ;
- в необходимых случаях на заседание Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родителей воспитанников.

Представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением).

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятия конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не меньше двух третей его частей. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.7. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно.

4.8. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.