

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
« Детский сад № 2 комбинированного вида» город Пикалёво  
(МБДОУ «Детский сад № 2 КВ» г. Пикалёво)

ПРИНЯТО  
на общем собрании  
трудоого коллектива  
«11» июля 2012 года

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад №2 КВ» г. Пикалево  
№36-о от «31» июля 2012 года

## **Положение о Совете Учреждения**

## **1. Общие положения**

В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет Учреждения.

Совет Учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательного Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного Учреждения и реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

## **2. Совет Учреждения**

- Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом образовательного Учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами образовательного Учреждения.

### **Основными задачами Совета являются:**

- определение основных направлений (программы) развития образовательного Учреждения;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в образовательном Учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении потребностей населения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности, стимулирования труда его работников и общественный контроль рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности Учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности образовательного Учреждения;
- взаимодействие с Учредителем в формировании органов управления образовательным Учреждением, в подборе кандидатур и в замещении должности заведующего образовательного Учреждения, осуществление общественного контроля за его деятельностью;
- общественный контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в образовательном Учреждении;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.
- деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **3. Состав Совета**

3.1. В состав Совета могут избираться представители педагогических работников, общественности, родителей (законных представителей) воспитанников. Совет учреждения избирается

общим собранием коллектива и родителей в количестве 5 человек. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть.

3.2. Совет собирается не реже 3 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Совет избирает его председателя. Руководитель учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

3.3 Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

3.5. Общее собрание может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

3.6. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

### **4. Права и ответственность Совета**

4.1. Все решения Совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

4.2. Совет имеет следующие права:

предлагать руководителю план мероприятий по совершенствованию работы учреждения;

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержат члены Совета

присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, медико-педагогическом совещании, родительском собрании учреждения;

заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов;

участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для воспитанников учреждения;

присутствовать при итоговой аттестации образовательного учреждения (на итоговых занятиях в группах);

совместно с руководителем учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

## **5. Совет несет ответственность за:**

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- упрочение авторитетности учреждения.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Ежегодные планы работы Совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел учреждения.

6.2. Протоколы заседаний Совета его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится заведующей учреждением.

Положение о Совете Учреждения принимается на общем собрании трудового коллектива.

Срок действия данного Положения неограничен.